



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลอัมพวา อำเภออัมพวา โทร. ๐ ๓๔๗๐ ๒๑๑๒ ต่อ ๒๐๔

ที่ สส ๐๐๓๓.๓๐๑/๑๐

วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ประชาสัมพันธ์/ชี้แจงประกาศแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องและมีขั้นตอนการ
ขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอัมพวา /หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน และเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลอัมพวาทุกท่าน

ตามที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลอัมพวา ได้จัดทำประกาศแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และมีขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน ตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อให้การปฏิบัติงาน เป็นไปอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้และเป็นการป้องกันการกระทำผิดระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ที่ เกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทสิ้นเปลือง นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลอัมพวา จึงขอประชาสัมพันธ์/ชี้แจงประกาศโรงพยาบาลอัมพวา เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง การยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป แนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง และขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติใน หน่วยงาน ระหว่างหน่วยงานของรัฐ ตามรายละเอียดที่แนบมานี้และสื่อสารให้บุคลากรหน่วยงานได้รับทราบทั่วทั้ง องค์กร

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

(นายสิทธิโชค จิตวิวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอัมพวา