



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โรงพยาบาลอัมพวา โทร. ๐ ๓๔๗๐ ๒๑๑๒

ที่ สส ๐๐๓๓.ศ ๑๔/๑๗

วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน และขออนุญาตนำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอัมพวา

เรื่องเดิม

หน่วยงานภาครัฐต้องให้ความสำคัญกับการรับฟังเสียงสะท้อนหรือข้อร้องเรียนจากผู้รับบริการ หรือมีผู้มีส่วนเสียหรือประชาชน รวมถึงการแจ้งเบาะแส การร้องเรียนเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ และต้องมีกระบวนการจัดการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสม จึงถือว่าเป็นการส่งเสริมความโปร่งใสให้หน่วยงานภาครัฐได้อีกวิธีหนึ่ง

ข้อเสนอ

เพื่อเป็นบรรลุมิติวัตถุประสงค์ดังกล่าว โรงพยาบาลอัมพวา จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียน ตามข้อ (๑) และข้อ (๒) ที่มีการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข รวมถึงสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑.ลงนามในบันทึกข้อความรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบ ภายใน ๑๕ วัน จำนวน ๑ ชุด รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๒.ลงนามรับทราบรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ที่มีการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๓.ลงนามรับทราบรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข รอบ ๑๒ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘)

๔.อนุญาตให้นำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามข้อ ๑-๓ ขึ้นเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน และนำส่งข้อมูลเข้าระบบ MITAS เพื่อแสดงหลักฐานเชิงประจักษ์ MOIT ๑๐

(นายสุรศักดิ์ ช่างคนมี)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

อนุญาตให้นำเผยแพร่บนเว็บไซต์โรงพยาบาลอัมพวาและนำส่งข้อมูลเข้าระบบ MITAS

(นายสิทธิโชค จิตวงศ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลอัมพวา